

Przedmiotowe zasady oceniania z historii w szkole podstawowej w Lipsku

I INFORMACJE WSTĘPNE

1. Ocenianie obejmuje dwa wymiary:
 - a/ dydaktyczny: sprawdzanie i ocenianie zdobywanej wiedzy i umiejętności w odniesieniu do wymagań programowych;
2. Wychowawczo – społeczny: obserwacja osiągnięć motywacyjnych, zaangażowanie w proces kształcenia.

II SPOSOBY SPRAWDZANIA DYDAKTYCZNYCH OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

1. Źródłem informacji do oceniania postępów w nauce, są:
 - praca ucznia podczas lekcji, aktywność,
 - pisemne prace kontrolne (prace klasowe, testy, sprawdziany wiadomości, kartkówki),
 - prace domowe,
 - dodatkowe zadania podejmowane przez uczniów (np. udział w projekcie edukacyjnym),
 - udział w konkursach przedmiotowych zewnętrznych oraz szkolnych, np. turnieje związane z przedmiotem, czy patronem szkoły.

2. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

2.1) Pisemne sprawdziany wiadomości i umiejętności:

- a/ Prace klasowe – po zakończeniu każdego rozdziału (przed każdą pracą klasową jest przewidziana lekcja powtórzeniowa);
- b/ sprawdziany – mogą obejmować więcej niż jeden rozdział opracowanego materiału (wcześniej też jest przewidziana lekcja powtórzeniowa);
- c/ kartkówki – mogą obejmować nie więcej niż trzy ostatnie tematy lekcji (nie muszą być zapowiadane, sprawdzają, na ile uczniowie pracują systematycznie);
- d/ prace domowe (w tym: prace pisemne w zeszytach przedmiotowym lub zeszytach ćwiczeń, poszukiwanie „źródeł”, pomysłowość w zdobywaniu informacji historycznych);

e/ praca ucznia na lekcji: aktywność, samodzielne wykonywanie poleceń lub zadań w zeszycie ćwiczeń, np. chronologicznych, faktograficznych, interpretowanie tekstów źródłowych, odpowiedzi ustne na prośbę nauczyciela, ćwiczenia z mapą, atlasem historycznym, wypełnianie kart pracy itp.

3 . Częstotliwość sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

a/ sprawdziany wiadomości i umiejętności podsumowują co najmniej dwa rozdziały, są zapowiadane z wyprzedzeniem dwutygodniowym i zapisane w kalendarzu ,

jeden sprawdzian w semestrze; **w przypadku nieobecności ucznia w szkole w tym dniu, uczeń powinien napisać zapowiedzianą wcześniej pracę klasową w terminie możliwie najszybszym – w ciągu tygodnia, chyba że przypadek losowy opóźni ten termin (wówczas, do uzgodnienia z nauczycielem) .**

b/ prace klasowe podsumowują opracowany dział materiału, są zapowiadane z wyprzedzeniem co najmniej tygodniowym (przed ich napisaniem materiał powtórzony będzie na lekcji w formie ustnej i zapisany jako temat lekcji w dzienniku lekcyjnym (w praktyce – uczeń wie dużo wcześniej o zbliżającej się pracy klasowej lub sprawdzianie); w semestrze 2 – 3 prace klasowe;

c/ kartkówki i karty pracy - nie muszą być zapowiadane i mogą obejmować materiał z 1 – 3 ostatnich lekcji;

d/ prace domowe sprawdzane będą na bieżąco, wybiórczo podczas lekcji, jak też brane do oceny przez nauczyciela do domu;

e/ praca ucznia na lekcji – szczególnie widoczna jest przy jego aktywności, dyskusjach, pogadankach, analizie tematu;

f/ odpowiedź ustna na prośbę nauczyciela – przynajmniej raz w semestrze uczeń może się spodziewać zadania , np. chronologicznego, czy zadania z wykorzystaniem mapy lub odpytania z bieżącego materiału (dotyczącego 2-3 ostatnich tematów).

4 . Ocenianie w trakcie semestru :

- uczniowie na bieżąco są informowani o otrzymywanych ocenach,

- oceny są zapisane w dzienniku lekcyjnym pod konkretną nazwą, do wglądu dla rodziców;

- sprawdzoną pracę kontrolną, typu – praca klasowa - uczniowie otrzymują do wglądu nie później niż w dwa tygodnie od jej napisania (ocena z pracy to stopień i ustny komentarz, w którym nauczyciel podkreśla osiągnięcia, postępy ucznia, jak też wskazuje braki i proponuje działania dla poprawy stanu rzeczy; pisemne prace kontrolne są przechowywane przez dany rok szkolny i mogą być udostępniane rodzicom ;

-uczniowie otrzymują „plusy” i „minusy”

„PLUS” uczeń może otrzymać za:

- nieskomplikowane krótkie zadanie domowe, nie wymagające samodzielnego wyjaśniania zagadnienia,

- przyniesienie na lekcję źródeł historycznych,

- dobre wywiązanie się z zadań realizowanych w pracy grupowej,

- systematyczne i rzeczowe prowadzenie zeszytu przedmiotowego,

- za aktywny udział w lekcji

Po uzbieraniu 4 „plusów” uczeń otrzymuje ocenę celującą. „Plusy” nauczyciel odnotowuje w swoim notatniku, jak też w dzienniku lekcyjnym.

„Minus” uczeń może otrzymać za:

- nieprzygotowanie się do lekcji ,

- braki w ilości tematów w zeszycie przedmiotowym, jak wybiórcze wypełnianie zadań w zeszycie ćwiczeń,

- nagminne zapominanie podręcznika i zeszytu przedmiotowego,

- brak pracy domowej pisemnej.

Czwarty „minus” jest równoznaczny z oceną niedostateczną. Przekroczenie tego limitu, w przypadku braku pracy domowej pisemnej jest równoznaczne z oceną niedostateczną.

- Uczeń może poprawić ocenę z każdej pracy klasowej lub sprawdzianu, która go nie zadowala, w terminie dwóch tygodni po otrzymaniu oceny . O formie poprawy pracy decyduje nauczyciel. Uczeń może tylko raz podejść do poprawy danej pracy klasowej. Oceny z poprawy prac kontrolnych mają taką samą wartość, jak oceny pierwotne i są zapisane w dzienniku lekcyjnym. **Uczniowie mają obowiązek poprawić pracę klasową w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej.**

5. Waga ocen za poszczególne rodzaje aktywności:

- prace klasowe, sprawdziany wiadomości, testy – 3
- analiza tekstu źródłowego -3
- praca na lekcji – 3
- kartkówki – 2
- ćwiczenia z mapą – 2
- ćwiczenia chronologiczne – 3(w przypadku uczniów kl. IV – V)
- ćwiczenia chronologiczne – 2 (w przypadku uczniów kl. VI – VIII)
- pisemne prace domowe (odtwórcze) – 1
- pisemne prace domowe problemowe (wymagające, np. własnego uzasadnienia, argumentacji, oceny postawy bohatera itp.) – 3
- praca w grupie – 1
- praca dodatkowa – 1
- udział w konkursach przedmiotowych – 1 – 3 (waga oceny uzależniona od uzyskanego wyniku i zaangażowania ucznia)

Opracowała : Krystyna Żabicka

Lipsk, 11.09.2023 r.